# Matriz de Indicadores para Resultados 2025

| Datos del Programa presupuestario | |
|---|---|
| **Nombre del Programa presupuestario** | Obras Públicas Estratégicas |
| **Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo** | IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad |
| **Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo** | 17. Consolidar y regular la urbanización para el desarrollo integral y la sostenibilidad. |
| **Dependencia, Entidad o Jefatura** | Secretaría de Infraestructura Sostenible |
| **Beneficiarios** | Población de la Ciudad de Monterrey |

| Dato general para indicadores | | |
|---|---|---|
| **Semaforización Interna de Indicadores** | | |
| **Verde** | **Amarillo** | **Rojo** |
| >=80% | <80% & >50% | <=50% |

**Matriz de Indicadores para Resultados**

| Nivel | Resumen narrativo | Nombre del indicador | Definición del indicador | Método de cálculo | Tipo de indicador | Dimensión del indicador | Frecuencia de medición | Sentido del indicador | Línea base | | Meta anual | Unidad de medida | Medios de verificación | Supuestos | Unidad Administrativa Ejecutora |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Valor | Año | | | | | |
| Fin | Contribuir a la materialización de la construcción de infraestructura de urbanización de calidad para la ciudadanía de Monetrerrey. | Porcentaje de actas de entrega-recepción formalizadas ante comité de vecinos. | El indicador permite materializar la entrega de las obras mediante el documento de acta-entrega recepción con la implementación de la Obra Pública. | (Número de actas entrega-recepción formalizadas / Número de obras terminadas que requieren formalización ante los vecinos )*100 | Estratégico | Eficacia | Anual | Ascendente | 100% | 2024 | 100% | Porcentaje | *Relación de actas entrega-recepción formalizadas Relación de obras que requieren formalización ante los vecinos. | La confianza de la ciudadanía en los diversos mecanismos de ejecución y participación de Obra Pública. | Dirección de Planeación de Obras y Contratación |
| Propósito | La población de la ciudad de Monterrey reciben, de parte del Gobierno de Monterrey, Infraestructura Pública Municipal de calidad | Porcentaje de cumplimiento del Programa de Obras Públicas. | Este indicador muestra el cumplimiento del programa de obras públicas. | (Total de proyectos del programa de Obras Públicas completados/Total de proyectos del programa de Obras Públicas)*100 | Gestión | Eficacia | Anual | Ascendente | 50% | 2024 | 100% | Porcentaje | *Reporte de Obras Públicas finalizados | La ciudadanía hace uso de los mecanismos de participación ciudadana para la integración de las propuestas de Obra Pública de cada año. | Dirección de Planeación de Obras y Contratación |
| Componente 1 | La ciudadanía participa en convocatorias públicas para la creación de Comités de Obra Publica | Porcentaje de Actas de Instalación del Comité de Obra Publica formalizadas. | Este indicador muestra la cantidad de Actas de Instalación de Comités de Obras, logrando la materialización del involucramiento ciudadano. | (Número de actas de Instalación de Comité de Obra Pública formalizadas / Número de obras que requieren instalación de comité contratadas)*100 | Gestión | Eficacia | Semestral | Ascendente | 100% | 2024 | 100% | Porcentaje | *Número de actas formalizadas de Instalación de Comité de Obra Pública. *Número de obras que requieren instalación de comité. | La ciudadanía se involucra y se compromete activamente en los procesos de Obra Pública. | Dirección de Planeación de Obras y Contratación |
| Actividad 1.1 | Implementación de reuniones de evaluación junto a vecinos para validar la calidad de los trabajos ejecutados de una Obra Pública. | Porcentaje de cumplimiento de reuniones de trabajo solicitadas por los vecinos. junto a los vecinos durante la ejecución de una Obra realizadas. | Este indicador mide la participación que tiene la ciudadanía como Contraloría Social entorno a la calidad de la Obra Pública en ejecución asistiendo o convocando a reuniones de trabajo, tanto de inicio de obra como seguimiento de obra. | (Número de reuniones de trabajo realizadas / Número de reuniones de trabajo requeridas )*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | Ascendente | 100% | 2024 | 100% | Porcentaje | -Minutas de reuniones | La ciudadanía se compromete a la participación activa en las juntas de vecinos. | Dirección de Planeación de Obras y Contratación |
| Actividad 1.2 | Promoción y difusión de la información que el trabajo de Obra Pública conlleva | Porcentaje de obras ejecutadas con promoción y difusión de alcance. | Este indicador muestra el porcentaje de obras con promoción y difusión dirigida a la ciudadanía. | (Número de obras en ejecución con promoción y difusión / Número de obras en ejecución que requieren promoción y difusión)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | Ascendente | 100% | 2024 | 100% | Porcentaje | Publicaciones en redes sociales. | Contar con un procedimiento para la promoción y difusión en medios digitales. | Dirección de Enlace Municipal. |
| Componente 2 | Dictámenes de Factibilidad que ofrezca información, técnica, social y económica, con el impacto y alcance de cada Obra Pública elaborados. | Porcentaje de Dictámenes de Factibilidad para Obra Pública elaborados. | El indicador permite conocer la cantidad de dictámenes elaborados para conocer el alcance social, económico y técnico en contraste a las necesidades de una zona. | (Número de Dictámenes de Factibilidad Técnicos elaborados / Número de Dictámenes de Factiblidad Técnicos de obras ejecutadas requeridas)*100 | Gestión | Eficacia | Semestral | Ascendente | 100% | 2024 | 100% | Porcentaje | *Dictamen técnico de Obra Pública | Contar con un procedimiento que establezca los alcances de cada obra en contraste a las necesidades de una zona. | Dirección para la Gestión del Financiamiento Sostenible. |
| Actividad 2.1 | Realización de visitas en campo para atender las inquietudes de los ciudadanos con base en las necesidades de su entorno. | Porcentaje de cumplimiento de visitas técnicas a campo por peticiones ciudadanas | El indicador muestra la cantidad de visitas realizadas a campo por peticiones de la ciudadanía para resolver inquietudes y necesidades respecto a una obra. | (Número de visitas realizadas a campo / Número de peticiones recibidas )*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | Ascendente | 100% | 2024 | 100% | Porcentaje | Reportes de Visita a campo. | Los recursos operativos de poco alcance para verificaciones de campo. | Dirección de Planeación de Obras y Contratación |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad 2.2 | Atención oportuna y eficiente a las propuestas y solicitudes ciudadanas recibidas por medio del Sistema C-PLUS. | Porcentaje de propuestas y solicitudes ciudadanas atendidas por medio del Sistema C-PLUS. | El indicador mide la cantidad de propuestas y solicitudes atendidas realizadas por parte de la ciudadanía para ofrecer una respuesta apropiada en tiempo y forma. | (Total de propuestas y solicitudes atendidas por el Sistema C-PLUS / Total de propuestas y solicitudes recibidas por el Sistema C-PLUS)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | Ascendente | 100% | 2024 | 100% | Porcentaje | *Reporte trimestral del sistema CPLUS. | La funcionalidad del sistema operativo de peticiones CPLUS | Dirección de Planeación de Obras y Contratación |
| Componente 3 | Infraestructura básica en zonas prioritarias construida. | Porcentaje de proyectos ejecutados de infraestructura social construida en Zonas de Atención Prioritaria. | Este indicador refleja el porcentaje de cumplimiento de las obras y acciones de Infraestructura Social construida con recursos del FISM. | (Proyectos de infraestructura social en zonas de atención prioritaria ejecutados / Proyectos de infraestructura social en zonas de atención prioritaria contratados ) *100 | Gestión | Eficacia | Anual | Ascendente | 100% | 2024 | 100% | Porcentaje | Fotos de las obras. | El gobierno federal y estatal distribuye y transfiere respectivamente los recursos del FISM al Municipio. | Dirección de Planeación de Obras y Contratación |
| Actividad 3.1 | Priorización de obras y acciones de infraestructura social. | Propuestas de obras y acciones de infraestructura social priorizadas para realizarse con recursos del FISM. | Muestra el porcentaje de las obras y acciones de infraestructura social que fueron priorizadas para su construcción. | (Propuestas de infraestructura social priorizada autorizadas/ Total de obras y acciones presentadas en la propuesta)*100 | Gestión | Eficacia | Anual | Ascendente | 100% | 2024 | 100% | Porcentaje | Propuesta Elaborada por SIS. | Las personas que habitan en Zonas de Atención Prioritaria y/o se encuentran en situación de pobreza realizan solicitudes de apoyo al Municipio. | Dirección de Planeación de Obras y Contratación |
| Actividad 3.2 | Formalización de la contratación de Obra Pública Municipal enfocada en combatir las necesidades infraestructura básica social de zonas prioritarias. | Porcentaje de obras contratadas de infraestructura social con recursos del FISM. | Mide la contratación de Obra Pública Municipal enfocada en combatir las necesidades de infraestructura básica social de zonas prioritarias. | (Proyectos en proceso de licitación para la construcción de Obras con recursos de FISM / Total de proyectos de proyectos propuestos para realizar con recursos del FISM)*100 | Gestión | Eficacia | Anual | Ascendente | 100% | 2024 | 100% | Porcentaje | Convocatorias realizadas para proyectos con recursos del FISM. | Los contratistas de obra se postulan a las convocatorias de licitación. | Dirección de Planeación de Obras y Contratación |

Lic. Jose Nazario Pineda Osorio
Secretario de Infraestructura Sostenible